**Публичный отчет работы профсоюзной организации**

**МОУ СОШ №79 за 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| \* Краткая характеристика организации Профсоюза:  структура, численность, динамика профсоюзного членства за истекший период, работа профкома по вовлечению в Профсоюз; | Всего работающих: 29  Из них членов профсоюза – 27  Из числа членов профсоюза:  педагогических работников-17 человек  учебно- вспомогательного персонала-10 человек  работающих пенсионеров-10 человек;  молодых специалистов -2чел.  в отпуске по уходу за ребенком – 2 чел  По сравнению с 2018 годом численность членов профсоюза возросла на 3 чел.  Количество женщин- 24чел.  Количество педагогических работников, имеющих высшее образование - 14 чел;  С двумя не членами профсоюза проводилась работа по вовлечению их в ряды членов профсоюза, но они пенсионеры и отказались вступать в наши ряды. |
| \*Деятельность профсоюзного комитета:  количество и тематика заседаний профкома, рассмотренные за календарный год вопросы на профсоюзных собраниях; | За 2019 год было проведено **9 заседаний профсоюзного комитета.** Рассматривались вопросы:  « О согласовании Соглашения по охране труда»;  (протокол № 01 от 26 мая 2019)  «О ходе аттестации педагогических работников школы»; (протокол № 02 от 14 июня 2019)  «О проведении предварительного комплектования на новый учебный год»; (протокол № 02 от 14 июня 2019)  «О подготовке к профсоюзному собранию «О ходе выполнения коллективного договора»» (протокол № 03 от 12 августа 2019)  «О проведении тарификации школы»; (протокол № 03 от 12 августа 2019)  «О согласовании Положений об оплате труда работников, (протокол № 03 от 12 августа 2019)  О согласовании «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда,  (протокол № 04 от 2 сентября 2019)  Положения об оценке эффективности деятельности педагогических работников (протокол № 04 от 02 сентября 2019)  Положения о премировании работников (протокол № 05 от 29 ноября 2019)  «О готовности школы к новому учебному году» (протокол № 06 от 28 августа 2019);  «Об оказании материальной помощи членам профсоюза» (протокол №12 от 11 января 2019, протокол № 9 от 12декабря 2019)  и т.д.  **В 2019 году проведены 3 профсоюзных собрания:**  «О ходе выполнения коллективного договора»- 2, (протокол № 1 от 25 мая 2019- за 1-е полугодие 2019), (протокол № 3 от 25 декабря 2019 – за второе полугодие 2019)  «О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию безопасных условий труда и оздоровлению работников» (протокол № 02 от 28 августа 2019)  КОЛДОГОВОР! |
| \*Выполнение коллективного договора | В школе 2 раза в год проводятся заседания комиссии по выполнению КД (протокол № 01 от 26 мая 2019) и (протокол №9 от 12 декабря 2019)  Выполнение коллективного договора рассматривалось на 2 профсоюзных собраниях: протокол № 01 от 26 мая 2019 за первое полугодие 2019 и протокол № 5 от 12 декабря 2019 за второе полугодие.  С сентября 2019 по декабрь 2019 была проведена процедура по подготовке и проведению государственной регистрации КД на 2020-2022 г.г., создана комиссия по ведению переговоров о подготовке, заключении, изменении КД на 2020-2022 г.г.  **Выполнение пунктов Коллективного договора.**  **Раздел 1. Общие положения.**  **Пункты 1.1. – 1.17**   * Текст Коллективного договора доведен до сведения вновь прибывших работников, разъяснены все его Положения. * Были приняты и согласованы с ПК :   Предварительное комплектование на 2019-2020 учебный год – (протокол № 01 от 26 мая 2019)   * Тарификация работников – Протокол №6 от 28 августа 2019г. * Расписание занятий, графики работ работников – Протокол №10от 12.09.2019г, * Распределение стимулирующих выплат – Протокол №10 от 12.09.2019г, * Премирование работников – Протокол №14 от 12.12.2019г. * Оказание материальной помощи из фонда заработной платы – не осуществлялось.   **Раздел 2. Трудовые отношения.**  **Пункты 2.1. – 2.29**   * Со всеми работниками школы (29 чел.) заключены трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним в двух экземплярах под роспись работников в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Устава МОУ СОШ №79 и иными локальными актами. * Порядок приема, увольнение работников, основные права, обязанность и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания регулируются в школе Правилами внутреннего трудового распорядка, с которыми все работники ознакомлены под роспись. * Все педагогические работники обеспечены учебной нагрузкой в полном объеме в соответствии со штатным расписанием и учебным планом, объем учебной нагрузки оговорен в трудовом договоре каждого педагогического работника. * Учебная нагрузка на новый учебный год согласована с профсоюзным комитетом (Протокол №01 от 24.05.2019г). Все работники ознакомлены под роспись с нагрузкой на новый учебный год перед уходом в отпуск. * У всех педагогических работников сохранен объем учебной нагрузки и преемственность в преподавании дополнительных общеразвивающих программ. * Со всех педагогических работников, у которых объем учебной нагрузки превышает ставку либо меньше ставки собраны письменные согласия. * Все работники школы под роспись ознакомлены с Коллективным договором, Уставом школы, должностными инструкциями и иными локальными нормативными документами МОУ СОШ №79.   **Пункты 2.30-2.32**   * В школе разработано Положение, регламентирующее порядок хранения и использования персональных данных работников. Все работники ознакомлены с ним под роспись. В школе имеется приказ о назначении лиц, ответственных за хранение и использование персональных данных сотрудников.   **Раздел 3. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышении квалификации работников.**  **Пункты 3.1. – 3.3.6.**   * За 2019 год педагогические сотрудники школы прошли курсы повышения квалификации:   «Оказание первой помощи» -17 чел.  «Профориентация в современной школе» -2 чел.  «Здоровьесберегающие технологии в общем образовании в условиях внедрения ФГОС»-2 чел.  «ИКТ в работе современного учителя» - 3 чел.   * 3 сотрудникам, совмещающим работу с успешным обучением в высших и средних специальных учреждениях образования (2 человека) сохраняются все гарантии и компенсации в соответствии со ст.173-176 ТК РФ.   **Пункты 3.3.7 – 3.3.12**   * Председатель и секретарь профсоюзного комитета входят в состав аттестационной комиссии школы. * За 2019 год было аттестовано: * 1 педагог на соответствие занимаемой должности; * 5 педагогов на 1 квалификационную категорию; * 1 педагог на высшую квалификационную категорию * Для педагогов, имеющих ведомственные награды, почетные звания, ученую степень аттестация проходит в упрощенной форме. * 2 педагогическим сотрудникам установлены повышающие коэффициенты к должностному окладу с учетом имеющейся квалификационной категории, так как профиль их работы совпадает с должностными обязанностями.   **Раздел 4. Высвобождение работников и содействие их трудоустройству.**  **Пункты 4.1 – 4.7.**   * В 2019 году сокращения штатов не было.   **Раздел 5. Рабочее время и время отдыха.**  **Пункты 5.1 – 5.12.**   * Рабочее время и время труда осуществляется в школе согласно Правилам внутреннего трудового распорядка, утвержденных директором школы и согласованы с Профсоюзным комитетом. * Имеются графики рабочего времени сотрудников, согласованные с ПК. * Расписание занятий составлено с учетом рационального использования рабочего времени педагога, согласовано с профсоюзным комитетом. * У каждого педагогического работника имеется один свободный методический день для повышения уровня квалификации.   **Пункты 5.13 – 5.24.**   * В школе имеется график отпусков, согласованный с профсоюзным комитетом за 14 дней до начала нового календарного года. * Все работники школы письменно уведомляются за 2 недели о предстоящем отпуске под роспись. * Работникам школы, работающим с ненормированным рабочим днем, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска от 7 до 8 дней – 2 работников. * Работникам школы предоставляются отпуска без сохранения заработной платы по причинам, регламентирующим Коллективным договорам – 2 человека.   **Раздел 6. Оплата и нормирование труда.**  **Пункты 6.1 – 6.2**   * Оплата труда работников школыосуществляется,согласно Положения об оплате труда и Положения о распределении выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденных директором школы и согласованных с профсоюзным комитетом.   **Пункты 6.3 – 6.10.**   * Заработная плата в школе исчисляется исходя из должностного оклада, повышающих коэффициентов к должностному окладу, а также выплат стимулирующего и компенсационного характера. * Все сотрудники школы получают заработную плату не ниже законодательно установленного МРОТ. * Все педагогические сотрудники школы получают заработную плату в соответствии с установленной средней заработной платы для педагогических работников образовательных учреждений в Краснодарском крае. * Заработная плата выплачивается сотрудникам 2 раза в месяц: 15 и 25 числа каждого месяца.   **Пункты 6.11 – 6.17.**   * Всем сотрудникам выдаются расчетные листки по начисленной и выплачиваемой заработной плате по установленной форме под роспись. * Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на пластиковые карты, согласно личных заявлений работников.   **Пункты 6.18 – 6.20**   * В соответствии с Коллективным договором и Положением о распределении стимулирующих и компенсационных выплатах в школе установлены следующие выплаты: * За вредные условия труда уборщикам служебных помещений в размере 12% от должностного оклада;(получают компенсационную выплату 3 человека) * За квалификационную категорию: 20% за первую квалификационную категорию (получают 10 чел.) 30% - за высшую (получают 2 чел.); * За ученое звание, ведомственную награду: 7,5%; (получают 2 чел.); * За выслугу лет всем педагогическим работникам: от 1 до 5 лет – 5%,(получает 1 чел.); от 5 до 10 лет – 10%(получает 1 чел.); свыше 10 лет – 15%;(получает 17 чел.); * За интенсивность и высокие результаты работы – от 10 до 200%;(получает 19 чел.);   **Раздел 7. Гарантии и компенсации.**  **Пункты 7.1 – 7.7.**   * В школе ведется учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий. * Созданы все необходимые условия для обеспечения защиты персональных данных работников. * Денежная компенсация за книгоиздательскую продукцию включена в должностной оклад педагогических работников путем его повышения. * За 2019 год из фонда экономии заработной платы предоставлялись дополнительные льготы и гарантии: * Были предоставлены дополнительные оплачиваемые отпуска работникам с ненормированным рабочим днем – 2 работника;   **Раздел 8. Охрана труда и здоровья.**  **Пункты 8.1. – 8.8.**   * В школе заключено Соглашение по охране труда, составлен план работы по охране труда, предусмотрено на мероприятия по охране труда более 0,2% суммы затрат на производство работ и услуг. * В начале 2019 года завершена вся работа по проведению специальной оценки условий труда. В настоящее время все рабочие места аттестованы и прошли специальную оценку труда на 100%. * В школе издан приказ об охране труда, в состав комиссии вошли 2 представителя профсоюзного комитета – председатель и уполномоченный по охране труда. * Со всеми сотрудниками проведены все необходимые инструктажи по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ под роспись.   **Пункты 8.9. – 8.10.**   * Работники (уборщики, дворники, рабочие) обеспечены специальной одеждой и обувью и другими СИЗ, а также моющими и обезвреживающими средствами (получают 3 чел.);   **Пункты 8.11. – 8.19.**   * Производится выплата компенсационного характера в размере 12% от должностного оклада уборщикам служебных помещений за работу во вредных условиях труда. * Разработаны и утверждены инструкции по охране труда, согласованы с профсоюзным комитетом. * Комиссия по охране труда, в состав которой входят 2 представителя профсоюзного комитета, осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнения соглашения по охране труда, обеспечивает соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда. * 27 апреля в школе проведен Всемирный день охраны труда по профилактике профессиональных заболеваний, день охраны труда был проведен в горах. * В апреле 2019 года была проведена проверка норм охраны труда работниками школы. * В школе имеется уголок по охране труда, регулярно обновляющийся. * В апреле 2019г была проведена проверка по электробезопасности. * Работники школы были активными участниками Всероссийской недели по охране труда. * 1 раз в месяц в школе проводятся культурно-массовые мероприятия для работников школы: поездки, экскурсии, чаепития, Дни здоровья и. т.д. * К Новому году выделены средства в размере 3 тыс. руб. для приобретения Новогодних подарков детям сотрудников (17 детей)   **Пункты 8.20 – 8.23.**   * В августе 2019г. все сотрудники школы прошли периодические медицинские осмотры. Сумма, затраченная на медицинские осмотры – 63000 рублей   **Раздел 9. Гарантии профсоюзной деятельности.**  **Пункты 9.1 – 9.8.**   * Профкому предоставлено помещение для проведения собраний, заседаний и хранения документации. * Ежемесячно производится перечисление профсоюзных взносов в размере 1%, согласно личных заявлений работников.   **Пункты 9.9. – 9.11.**   * Работодатель производит ежемесячные стимулирующие выплаты председателю профсоюзного комитета в размере 500 руб., согласно Положения о выплатах стимулирующего и компенсационного характера.   **Пункты 9.12 – 9.14.**   * Члены профсоюзного комитета включены в составы комиссий по проведению тарификации, аттестации, специальной оценки труда, охране труда. * Директор школы по согласованию с профсоюзным комитетом рассматривает вопросы расторжения трудового договора с работниками, привлечения к сверхурочной работе, разделения рабочего времени, установления заработной платы, утверждения Правил внутреннего трудового распорядка и иных нормативно-правовых локальных актов, составления графика отпусков, размеров повышения заработной платы и т.д.   **Раздел 10. Обязательства профкома.**  **Пункты 10.1 – 10.14.**  **Профком:**   * Представляет и защищает права и интересы членов Профсоюза по социально-трудовым вопросам. * Осуществляет в установленном порядке контроль за правильностью расходования фонда заработной платы, начисления и выплаты заработной платы, пособий по обязательному социальному страхованию, соблюдением трудового законодательства: правильностью ведения и хранения трудовых книжек, трудовых договоров и дополнительных соглашений, личных дел сотрудников. * Осуществляет контроль за правильностью предоставления очередных трудовых отпусков и их оплаты. * Осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников школы.   **Раздел 11. Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон.**  **Пункты 11.1—11.8.**   * В школе издан приказ о создании комиссии по рассмотрению хода выполнения Коллективного договора. * Имеется ежегодный план работы по выполнению Коллективного договора. * Комиссия осуществляет контроль по ходу реализации плана мероприятий по выполнению Коллективного договора и 2 раза в год отчитывается на общем собрании трудового коллектива. |
| \*Организация работа комиссий профкома; | В профкоме 5 комиссий:  1.Комиссию по охране труда возглавляет Кветенадзе Н.И.  2.Комиссию по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе возглавляет Чиликян В.А. – члены комиссии планируют и проводят мероприятия культурно-массового и спортивно-оздоровительного характера: праздничные и культурные мероприятия, чаепития, поездки, экскурсии, соревнования, Дни здоровья и др.  3.Ревизионную комиссию возглавляет Каргашина Г.М.  4. Организационную комиссию возглавляет молодой специалист Шхалахова З.Р. – комиссия организует участие в конкурсах, акциях, смотрах. Так в 2019 году было организовано участие в Городском конкурсе видеороликов «Сценарий жизни трудовой нам Профсоюз писать поможет», во Всероссийском конкурсе «Гордость Профсоюза», городском конкурсе-акции «Письмо моему Учителю».  5. Комиссию по выполнению хода выполнения Коллективного договора возглавляет Магомедова С.С.  В школе 2 раза в год проводятся заседания комиссии по выполнению КД (протокол № 01 от 24 мая 2019) и (протокол №5 от 12 декабря 2019)  Выполнение коллективного договора рассматривалось на 2 профсоюзных собраниях: протокол № 01 от 25 мая 2019 за первое полугодие 2019 и протокол № 4 от 25 декабря 2019 за второе полугодие.  6. В 2019 году молодой специалист Аллало Н.М.. была избрана ответственной за информацию. Весь год проводилась активная работа по оперативному информированию членов ПК по всем направлениям работы первичной профсоюзной организации и вышестоящих органов. |
| работа ПК по информированию членов Профсоюза о деятельности профкома и вышестоящих профсоюзных организациях (формы информирования: устные, профсоюзный уголок, страница сайта и т.д.); | Информирование членов профсоюза о деятельности профкома и вышестоящих профсоюзных организаций проводится председателем ПК Магомедовой С.С. и ответственной за информационную работу Аллало Н.М. на профсоюзных собраниях, устно или через объявления, информация размещается на стенде «Профсоюзный уголок» и на профсоюзной странице сайта МОУ СОШ №79 <http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/>.  Информирование членов профсоюза проводится также через созданные группы в «WhatsApp» и «В Контакте», что очень удобно, быстро и оперативно.  В 2019 году особое внимание уделялось обновлению профсоюзной странички на сайте школы. Были созданы фото-галереи и под-странички на разные темы, уделено особое внимание обучению профсоюзного актива, руководителям комиссий, ознакомление с новыми возможностями и направлениями PR –деятельности, с использованием современных методик в области компьютерных технологий. |
| проведение проверок деятельности администрации учреждения по соблюдению трудового законодательства (когда и какие проверки проводились | Проведены проверки:  - оформление трудовых книжек вновь принятых на работу (отв. Магомедова С.С. и Каргашина Г.М., 25.01.2019 и 09.11.2019; |
| \*Организация проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий | Какие мероприятия проведены, в какое время, ФИО ответственных   * Поездки, экскурсии и походы по родному краю:   3 января 2019 - поездка в Абхазию (Чиликян В.А.)  27 апреля 2019 год - поездка в Сафари Парк, Геленджик (Чиликян В.А.)  15 сентября 2019 год – вторая поездка в Абхазию (Чиликян В.А.)  7 октября 2019 года - поездка в Мамедово ущелье (Чиликян В.А.)  28 октября 2019 года - поездка в Новороссийск на Малую землю, в Абрау-Дюрсо, в Геленджик.(Чиликян В.А.)   * Культурные мероприятия:   3 января 2019 – поездка на Ледовое шоу в Олимпийский парк (Газарян К.К.)  5 апреля 2019 – концерт в органном зале г. Сочи (Магомедова С.С.)  17 марта 2019 г. - Посещение концерта ансамбля «Благовест» в ЦНК п. Лазаревское (Магомедова С.С.)   * Традиционные мероприятия в школе:   5 января 2019 год - Новый год и Рождество (Газарян К.К.)  22 февраля 2019 год - поздравление мужчин (Магомедова С.С.)  7 марта 2019 год - поздравление женщин (Чиликян В.А.)  28 апреля 2019 год - Благотворительная ярмарка «Пасхальный звон» (Магомедова С.С.)  25 мая 2019 год - Последний звонок (Алексанян Г.С.)  4 октября 2019 год - День учителя (Магомедова С.С.)  11 декабря 2019 г. – праздничное мероприятие, посвященное Новому 2020 году (Магомедова С.С., Чиликян В.А.)   * Спортивные мероприятия, Дни здоровья:   18 февраля 2019 – День здоровья в АкваЛОО (Магомедова С.С.)  30 сентября 2019 - Общероссийский День ходьбы (Магомедова С.С.)  27 ноября 2019 – поездка в Олимпийский парк на хоккей (Магомедова С.С.)  23 декабря 2019 – День здоровья в санатории «Тихий Дон» п. Лазаревское (Магомедова С.С.)  <http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/kulturno-massovye-meropriyatiya/>  <http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/poezdki-ekskursii/> |
|  |  |
| \* Работа с ветеранами педагогического труда, ветеранами ВОВ | За работу с ветеранами педагогического труда отвечает председатель ПК Магомедова С.С. Она же и размещает информацию о посещении ветеранов на Профсоюзной страничке школьного сайта. На каждое посещение обязательно приглашаются члены ПК или желающие члены профсоюза школы.  [http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/veterany-pedagogicheskogo-truda-fotoalbom/#5](http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/veterany-pedagogicheskogo-truda-fotoalbom/%235) |
| \* Работа с Юбилярами по возрасту и педагогическому стажу | Ежегодно, после праздничного концерта в День учителя администрация и профсоюзный комитет школы поздравляет Юбиляров по стажу и по возрасту. В этом году чествовали Юбиляров педагогического труда**.**  На Профсоюзной страничке сайта школы есть рубрика на которой размещается информация о Юбилярах.  [http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/nashi-yubilyary/#5](http://79.sochi-schools.ru/materialy-oge/nashi-yubilyary/%235) |
| \* Работа с детьми сотрудников | - К Новому году выделены средства в размере 3 тыс. руб. для приобретения Новогодних подарков детям сотрудников (17 детей)  - Все желающие дети сотрудников отправляются с нами в экскурсионные поездки, походы по родному краю. Посещают культурные мероприятия: спектакли, концерты, соревнования по различным видам спорта, участвуют в профсоюзных Днях здоровья.  - Все дети сотрудников бесплатно посещают спектакли, выставки, шоу и программы, проводимые в школе. |
| \* Работа по улучшению условий труда: | - 2 раза в год комиссия по ОТ проводит анализ состояния условий труда в МОУ СОШ №79,  - По улучшению условий труда всех сотрудников МОУ СОШ №79, вместе с ответственным за безопасность, работает и уполномоченный по охране труда от профсоюза Кветенадзе Н.И.,  - Комиссия по ОТ организует проведение проверок по всем направлениям ОТ,  -анализ состояния травматизма,  -заключение и выполнение Соглашений по охране труда, -проведение в учреждении специальной оценки условий труда (сколько всего рабочих мест в учреждении, для скольких проведена специальная оценка условий труда), -организация проведения медосмотров в учреждении,  -уровень обеспечения СИЗ,  - выплаты и льготы за работу во вредных условиях труда, -проведение Всемирного дня охраны труда,  -проведение Дней охраны труда; |
| \*Работа с молодыми специалистами: | -развитие наставничества (роль ПК),  - соблюдение интересов молодых специалистов ( в соответствии с коллективным договором),  -вовлечение в профсоюзную жизнь,  - соблюдение интересов студентов-заочников и т.д.;   * Вовлечение в профсоюзную жизнь:   - В 2019 году в школе начала свою трудовую деятельность социальный педагог, выпускница Туапсинского педагогического колледжа Аллало Н.М., сейчас студентка 1 курса СГУТИКА. Нафсет Муратовна сразу была вовлечена в профсоюзную жизнь.Она была избрана членом ПК школы, отвечает за информационную работу.  На данный момент в школе 2 молодых специалиста и оба имеют наставников Шхалахова З.Р. (наставник Магомедова С.С.), Аллало Н.М. (наставник Алексанян Г.С.)  Соблюдение интересов студентов-заочников:  3 члена профсоюза получают высшее образование заочно. На время установочных сессий и сдачи экзаменов им сохраняется средняя заработная плата, сохраняются все гарантии и компенсации в соответствии со ст.173-176 ТК РФ. |
| \*Инновационные формы работы |  |
| \*Организация оздоровления работников и членов их семей; | Оздоровилось – 18 чел.  Детей работников - 12 |
| \* Участие в профсоюзных акциях (если были); | - Участие и победа во Всероссийском конкурсе «Гордость Профсоюза»: Личное первенство Магомедова С.С. – 2-е место, в конкурсе «первичек» вошли в 5-ку Лучших по стране.  - Участие в городской игре «Что? Где? Когда?» для молодых педагогов – Шхалахова З.Р.  - Участие во Всероссийском Дне охраны труда.  Участие в краевом слете молодых педагогов «Проф  - Участие и призовое место в городском конкурсе видеороликов «Сценарий жизни трудовой нам Профсоюз писать поможет» (Магомедова С.С., Шхалахова З.Р., Аллало Н.М., Чиликян В.А.)  - Участие в городском празднике «Посвящение педагогов» (Шхалахова З.Р., Аллало Н.М.)  - Участие в городской акции «Письмо моему учителю», посвященной Дню учителя (Шхалахова З.Р., Аллало Н.М.)  - Участие в городском слете молодых педагогов «Проект выходного дня «Побег из города» (Шхалахова З.Р.)  - Участие в городском конкурсе профсоюзных страничек на сайте ОО (Магомедова С.С.) |
| \*Работа с заявлениями членов Профсоюза | 1. Выделена материальная помощь в сумме 9 тыс. 500 руб. учителю начальных классов Чиликян В.А.,в связи с подтоплением дома. 2. Выделена материальная помощь в сумме 2 тыс. руб. Шхалаховой З.Р. в связи с дополнительными затратами на заочное обучение. |
| \*Использование средства (проф. взносов) профсоюзной организации | - Оказана материальная помощь членам Профсоюза - 2 чел., на сумму 11 тыс. 500 руб.;  - За активное участие в жизни профсоюзной организации были премированы 7 членов профсоюза на сумму 9 тыс. 500 руб. из экономии заработной платы. |
| Общие выводы по работе за год. | В целом работу в 2019 году можно считать удовлетворительной.  - Мы повысили уровень информационной работы в профсоюзной организации, выбралиответственного за эту работу.  - Приняли активное участие в различных конкурсах, акциях, провели интересные культурно-массовые, познавательные и оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и их семей.  - Постоянно поддерживаем связь с ветеранами педагогического труда и их родственниками, навещаем и поздравляем с праздниками, днями рождения, создали страничку на сайте на которой публикуем документы из школьного и семейных архивов.  - Оказываем посильную помощь (финансовую, материальную, моральную) попавшим в трудную жизненную ситуацию, получившим травмы, заболевшим.  - Проведенная по всем направлениям работа поспособствовала объединению и укреплению нашей первичной профсоюзной организации на основе совместной деятельности.  - Мы приняли в свои ряды 3-х новых членов профсоюза, обновили профсоюзную страничку на сайте школы. Вся проделанная работа поспособствовала повышению авторитета Профсоюза в целом.  А самое главное приняли и зарегистрировали новый Коллективный договор на 2020-2022 г.г. |

Председатель ПК Магомедова С.С.

20.01.2020