УТВЕРЖДЕН

на заседании профсоюзного комитета

«27» сентября 2017 г.

  протокол № 5

# **П Л А Н**

**работы профсоюзного комитета первичной организации МОУ СОШ №79**

**на IV кв. 2017 г.**

**Декабрь**

1. **Подготовить и провести 25 декабря профсоюзное собрание с повесткой дня:**

1.1. Итоги выполнения коллективного договора за 2017 год.

Ф.И.О. ответственного за подготовку вопроса: председатель ПК Магомедова С.С.

1.2. Подведение итогов работы ПК за 2017 г. по всем направлениям работы первичной профсоюзной организации:

- Информационная работа (ответственная за информационную работу Верижникова Л.Г.)

- Культурно-массовая работа (ответственная за информационную работу Чиликян В.А.)

- Охрана труда (ответственная за охрану труда Третьякова Н.А.)

- Ревизионная комиссия (председатель ревизионной комиссии Каргашина Г.М.)

1. **Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета.**

 **Октябрь**

## 1. О предоставлении педагогическим работникам дополнительного отпуска сроком до 1 года

##  Ответственная Магомедова С.С.

2. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации.

 Ответственная Магомедова С.С.

3. Об утверждении расписания работы кружков, факультативных занятий

 Ответственная Соловьева И.В.

 **Ноябрь**

## О ходе аттестации педагогических кадров

##  Ответственная Соловьева И.В.

1. О подготовке профсоюзного собрания по итогам работы первичной профсоюзной организации в 2017 г.

 Ответственная Магомедова С.С.

1. Об оплате труда работникам за работу во вредных условиях труда

 Ответственная Кветенадзе Н.И.

 **Декабрь**

1. О работе администрации школы по использованию фонда оплаты труда

 Ответственная Гогорян Л.С.

1. О согласовании графика отпусков на 2017 г.

 Ответственная Верижникова Л.Г.

1. О премировании активных членов первичной профсоюзной организации СОШ №79

 Ответственная Магомедова С.С.

1. Утверждение годового статистического отчета первичной профсоюзной организации.

Ответственная Магомедова С.С.

**3. Общие мероприятия**

1. Провести анкетирование сотрудников о выдвижении кандидатур на написание статьи в газету «Профсоюзное Единство» и на Доску Почета

 Октябрь Ответственная Магомедова С.С.

1. Написать статью про выдвинутого кандидата на написание статьи в газету «Профсоюзное Единство»

 Октябрь Ответственная Ачох Ф.Ч..

1. Организовать торжественное поздравление Юбиляров по стажу и по возрасту в связи с празднованием Дня учителя.

 Октябрь Ответственная Гогорян Л.С.

1. Организовать проверку готовности школы к работе в зимних условиях.

 Октябрь Ответственная Данилина Н.Б.

1. Проверить правильность оформления трудовых книжек и личных дел, всех сотрудников и вновь принятых на работу

 Ноябрь Ответственная Верижникова Л.Г.

1. Принять участие во Всероссийской Интернет-акции конкурсе видеороликов «Я в Профсоюзе»

 Ноябрь Ответственная Чиликян В.А.

1. Организовать подготовку и участие в городском конкурсе творческих инициатив первичных профсоюзных организаций «Мир, в котором я творю»

 Декабрь Ответственная Магомедова С.С.

1. Принять участие в городском конкурсе профсоюзных уголков

 Декабрь Ответственная Данилина Н.Б.

1. Организовать подготовку новогоднего праздника для членов Профсоюза.

 Декабрь Ответственная Чиликян В.А.

1. Организовать проведение Дня здоровья для членов профсоюза

 Декабрь Ответственная Магомедова С.С.

1. Информировать членов Профсоюза о работе городской и краевой организации, отраслевого Профсоюза.

 В течение квартала Ответственная Верижникова Л.Г.

1. Анализ состояния профсоюзного членства

 Ежемесячно Ответственная Магомедова С.С.

1. Ведение и обновление Профсоюзной странички на сайте МОУ СОШ №79

 Еженедельно Ответственная Магомедова С.С.

### Председатель первичной (подпись) (С.С. Магомедова)

 организации Профсоюза